



शिवाजी कॉलेज
(दिल्ली विश्वविद्यालय)
Shivaji College
(University of Delhi)

NAAC ACCREDITED "A" GRADE COLLEGE



संदर्भ सं० / Ref. No.

दिनांक/Dated 04.03.2024

फोटोकॉपी की दुकान के लिए कोटेशन
QUOTATION FOR PHOTOCOPY SHOP

प्राचार्य, शिवाजी कॉलेज, दिल्ली विश्वविद्यालय, राजा गार्डन, रिंग रोड, नई दिल्ली 110027 द्वारा प्रतिष्ठित और अनुभवी विक्रेताओं / व्यक्तियों से कॉलेज परिसर में एक फोटोकॉपी की दुकान चलाने के लिए मुहरबंद कोटेशन आमंत्रित किए जाते हैं।

Sealed Quotations are invited by the Principal, Shivaji College, University of Delhi, Raja Garden, Ring Road, New Delhi-110027 from the reputed and experienced Vendors/ Persons to run one Photocopy shops in the college premises.

इच्छुक विक्रेता / व्यक्ति अपने कोटेशन को कार्यालय, शिवाजी कॉलेज (दिल्ली विश्वविद्यालय), राजा गार्डन, रिंग रोड, नई दिल्ली 110027 को 12.03.2024 तक या उससे पहले एक सीलबंद लिफाफे में निम्नलिखित विवरणों के साथ 'फोटोकॉपी दुकान के लिए उद्धरण' के रूप में प्रस्तुत करें।

Interested vendors/ Persons should submit their quotations to the Office, Shivaji College (University of Delhi), Raja Garden, Ring Road, New Delhi-110027 on or before 12.03.2024 alongwith the following details in a sealed envelope superscribed as Quotation for Photocopy Shop"

"वित्तीय उद्धरण" में निम्नलिखित जानकारी होनी चाहिए

The "Financial Quote" should contain the following information:

1. कमरे का किराया महाविद्यालय का निम्नलिखित कमरे के लिए प्रति माह देय
Room Rent-per month payable to the college for the following rooms

S. No.	Room Size	Location	Rent Amount
1.	9 x 7ft. (लगभग) 9 x 7ft (Approx)	कॉलेज के फ्रंट का गेट College Front Gate	



शिवाजी कॉलेज

(दिल्ली विश्वविद्यालय)

Shivaji College

(University of Delhi)

NAAC ACCREDITED "A" GRADE COLLEGE



संदर्भ सं० / Ref. No.

दिनांक/Dated

महत्वपूर्ण नोटः

Important Notes:

1. बिजली के लिए अलग से मीटर लगाया जाएगा।
Separate meter for electricity shall be installed
2. विक्रेता/व्यक्ति द्वारा महाविद्यालय को ₹10/- प्रति यूनिट रूप से विद्युत व्यय का भुगतान किया जाना है।
Electricity expenses to be paid by the vendor/ person to the college as per Rs.10/- per unit
3. विक्रेता/ व्यक्ति को अपनी स्वयं की फोटोकॉपियर मशीन अधिमानतः दो तरफ ऑटो प्रकृति मुद्रण लाना होगा और कॉलेज को उद्धृत किए जाने वाले किराए के अलावा प्रति माह 3000 प्रतियां निःशुल्क प्रदान करें।
Vendor/ Person has to bring his/her own photocopier machines preferably two side auto nature printing and provide 3000 copies per month free of cost in addition to Rent to be quoted to college.
4. विक्रेता / व्यक्ति को बिक्री के लिए छोटी स्थिर वस्तुओं की पेशकश / प्रदर्शन करने की अनुमति होगी।
Vendor/ Person shall be allowed to offer display small stationary items for sale.
5. अनुबंध के उल्लंघन/आपसी कृत्यों के मामले में कॉलेज प्राधिकरण किसी भी स्तर पर अनुबंध को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
The college authority reserves the rights to cancel the contract at any stage in case of breach of contract/ mutual act.
6. किसी भी स्तर पर कोटेशन को रद्द करने का अधिकार कॉलेज प्राधिकरण के पास सुरक्षित है।
The college authority reserves the rights to cancel the quotation at any stage

प्रो वीरेंद्र भारद्वाज
Prof. Virender Bhardwaj
प्राचार्य

Principal

Page 2 of 2